

Vejledning til Nordea-fondens ansøgningsskema for 'Liv i det lokale'

Dette er vejledning til, hvordan I udfylder ansøgningsskemaet til **fokusområdet Liv i det lokale**.

Vi fraråder at skrive ansøgningen på forhånd og klippe tekststykker ind i ansøgningsskemaet, fordi det digitale ansøgningsskema typisk ikke kan registrere tekst, som bliver klippet ind fra fx Word. Derfor bør I skrive ansøgningen direkte i ansøgningsskemaet.

Ansøgningen gemmes automatisk undervejs, og I kan når som helst logge af og fortsætte på et senere tidspunkt. Send ansøgningen, når den er klar.

I tilgår Ansøgningsportalen ved at klikke på 'Din ansøgning' i øverste højre hjørne på Nordea-fondens hjemmeside:

N S R D E A F S N D E N Vi støtter gode liv		Nyheder Nyhedsbrev Søg støtte	English Din ansøgni Det støtter vi	ing Om os Kontakt Q Viden og værktøjer
or at søge fonden Aedarbejdersignati	skal I logge ind med foren 1r i det næste billede:	ingens-/organisa	tionens NemID o	også kaldet NemID
Vi støtter gode liv Vi støtter gode liv Login Her skal du logge ind r studielegat, skal du log eventuel udbetaling af	ned din forenings- eller organisation: ge ind med dit personlige NemID. D støtte så enkel som muligt.	s NemID, medmindre du et giver Nordea-fonden t	vil søge et studielegat. Jedre mulighed for at b	Hvis du skal søge et eskytte dine data og gøre
Ansøger nøgleko	Ansøger nøglefil Login NEM ID Nordea-fonden Bruger-id ? Adgangskode			
	Glemt adgangskode? Næste Afbryd			

I det første billede, som dukker op på portalen, skal I udfylde jeres profiloplysninger. Vælg 'Opret ny' under **Institution**, hvis det er første gang, I søger, eller vælg jeres forening/organisation fra drop-downlisten.

Vær opmærksom på, at skemaet kun vil gemme profiloplysningerne, hvis alle felter er udfyldt.



Når profiloplysningerne er gemt, skal I klikke på knappen **Opret ansøgning** under fanen 'Mine ansøgninger':

NSRDEA FONDEN Vi støtter gode liv	MINE ANSØGNINGER	MIN PROFIL	LOG UD
Dine ansøgninger			
Velkommen til ansøgningsportalen Du har mulighed for at søge 3 forskellige puljer.		OPRET ANSØ	GNING

I ser nu de mulige fokusområder og puljer, som I kan søge. Klik på **Liv i det lokale**, hvis I søger om projektstøtte op til 200.000 kr. til et lokalt forankret projekt.

NSRDEA FONDEN Vi støtter gode liv	MINE ANSØGNINGER	MIN PROFIL	LOG UD
Vælg den pulje du vil søge			
Løbspuljen Ansøgningsfrist: 30-06-2022 <u>Læs om puljen</u>	OPRET AN	SØGNING	
Søg op til 200.000 kr til lokale aktiviteter under fokusområdet Liv i det lokale Ansøgningsfrist: 01-01-2025 <u>Læs om puljen</u>	OPRET AN	SØGNING	
Søg mere end 200.000 kr til større projekter under fokusområderne Lyst til at deltage, Børn og unge godt på vej og Ud i det fri Ansøgningsfrist: 31-12-2025 Læs om puljen	OPRET AN	SØGNING	



På ansøgningsskemaets første side bliver I bedt om at kontrollere profiloplysningerne. Det skyldes, at I nogle større organisationer er der flere ansøgninger med forskellige kontaktpersoner, som deler samme NemID og profil på Ansøgningsportalen. Derfor skal hver ansøgning have en unik kontaktpersons oplysninger, som skal udfyldes på første side af ansøgningsskemaet.

Klik på 'Næste' for at komme videre til næste side i ansøgningsskemaet. Ansøgningsskemaet gemmer oplysningerne automatisk undervejs.

På næste side i ansøgningsskemaet skal I udfylde de overordnede projektdata og krydse af, at oplysningerne, som I indtaster i skemaet, er sande, samt at Nordea-fonden må omtale projektet, hvis projektet opnår støtte:

Ansøgningsske	Ansøgningsskema		
Jeg bekræfter rigtigheden af oplysningerne i ansøgningen.			
Jeg tillader, at Nordea- fonden omtaler projektet med angivelse af støttet beløb, projektinformation og kontaktperson, hvis projektet modtager støtte.			
Skriv navnet på det projekt, I søger om støtte til (maks. 50 tegn)			
Hvem er kontaktperson?			
Fokusområde <table-cell></table-cell>	Vælg	~	

Dernæst skal I udfylde projektets overordnede budgetdata. Det er obligatorisk at udfylde data for projektets samlede budget og ansøgningsbeløbet, ligesom et detaljeret projektbudget og/eller tilbud skal vedlægges ansøgningen:

Projektets samlede budget (kr. i alt - Detaljeret budget skal vedhæftes)	0
Hvilket beløb søger I Nordea-fonden om? (maks. 200.000 kr.)	0
Hvilken tekst skal stå på jeres udbetaling i banken, hvis I får støtte? (Tekst på kontoudtog. Maks. 35 tegn.)	



Angiv hvornår I skal bruge støtten. Vær særligt opmærksom på, at sætte en projektstartsdato, som ligger min. 2 måneder fra ansøgningsdatoen, da fonden ikke kan støtte aktiviteter, der er påbegyndt, inden I modtager svar på ansøgningen:

Projektstart (Projektet 9 må tidligst finde sted 2	01-06-2022	
mdr. fra ansøgningsdato)		
Planlagt slutdato for projektet	31-12-2022	
Vælg den by, hvor projektet foregår	Vælg	~
I hvilken region ligger jeres forening?		~
Har I modtaget støtte fra Nordea-fonden før?	Vælg	~
Projektets gennemførelse 😡 kræver eksterne tilladelser		

Hvis jeres projekt kræver myndighedstilladelser, skal I angive det i ansøgningsskemaet. I bør også vedhæfte dokumentation på dialoger.

Herefter skal I udfylde felter, der vedrører projektets indhold. Det er på baggrund af indholdet i disse felter, at ansøgningen vurderes. Medsendte projektbeskrivelser betragtes som supplerende information. Der er et maksimalt antal tegn, som må indtastes i hvert felt. Antallet tælles inkl. mellemrum:

Beskrivelse af	projektet
Projektets ide og formål 😧 (Maks. 1.000 tegn)	
	Der søges om støtte til
Vælg den kategori, der bedst matcher, hvad støtten skal gå til	Vælg
Projektets aktiviteter <section-header></section-header>	



Beskriv projektet kort og præcist. I kan bruge editeringsbaren øverst i hvert felt til fx at tilføje punkter eller nummerere jeres aktiviteter og mål:

Projektets målsætninger 🚱 og målgrupper (Maks. 1.500 tegn)		
Hvor mange forventer I Q samlet set vil få glæde og gavn af projektet?		0,00
Projektets primære 😡 målgruppe	Vælg	~
Er bæredygtighed 9 indtænkt i projektet, herunder sammenhængskraft og/eller mangfoldighed? (Maks. 500 tegn)	B I U I I II III III III III III IIII I	
Hvor mange () medlemmer har jeres forening?		0,00

Under bæredygtighed, skal I uddybe, hvordan I forholder jer til bæredygtighed i jeres projekt, herunder miljømæssig bæredygtighed, sammenhængskraft og mangfoldighed. Find inspiration i fondens <u>miniguide</u> til bæredygtighed.

På næste side i ansøgningsskemaet skal I vedhæfte dokumenter. Der skal som minimum vedhæftes **vedtægter** og et detaljeret projekt**budget** – helst i pdf. I skal ikke vedlægge vedtægter, hvis I er en offentlig institution.

1. Min Profil	2. Ansøgningsskema	3. Vedhæft filer	4. Godkend og send
	Her skal I vedhæfte min	dst to dokumenter: Jeres ve	dtægter og et samlet budget for projektet. Ved større projekter
	vil det også være nødver	ndigt at vedlægge en finans	ieringsplan.
	Hvis I ikke vedhæfter je	res vedtægter, kan ansøgni	ngen ikke behandles. Bemærk at vedtægterne skal opfylde fondens
	krav til almennyttighed.	Offentlige institutioner ska	l ikke vedhæfte vedtægter.
	Vi gør opmærksom på, a	at ansøgningen først og frer	nmest vurderes ud fra oplysningerne i ansøgningsskemaet, som du
	netop har udfyldt og bila	ag udover vedtægter, budge	t og finansieringsplan betragtes som supplerende information.
Vedhæftning	er 🕂 Tilføj filer		



I skal vedhæfte jeres vedtægter til ansøgningen for at få ansøgningen behandlet. Vedtægterne bruges til en samlet vurdering af projektets almennyttighed sammen med jeres ansøgning. Bemærk at vedtægterne skal opfylde fondens krav til almennyttighed.

Ved projekter med et større samlet projektbudget, vil det også være nødvendigt at vedlægge en finansieringsplan, der viser, status på finansiering og hvor evt. anden finansiering skal komme fra.

På sidste side får I præsenteret et overblik over jeres ansøgning. Hvis der er skrevet for meget tekst i et felt eller et obligatorisk felt ikke er udfyldt, vil det blive vist her. I har mulighed for at gå tilbage på siden og rette det.

Indsend ansøgningen på denne side ved at trykke 'Indsend' i bunden af skærmen.



Herefter vil I have mulighed for at downloade en kvittering og gå til et overblik over jeres ansøgnings sagsforløb. I vil typisk modtage svar på ansøgningen inden for 2 måneder.