



CVR-nr.: 13 50 43 93

Årsrapport 2020

Godkendt på Nordea-fondens årsmøde 25. februar 2021

Dirigent Advokat, partner Lars Bunch,
Plesner Advokatpartnerselskab

Heerings Gaard
Overgaden neden Vandet 11
1414 København K

**NORDEA
FONDEN**
Vi støtter gode liv

Indhold

Påtegninger

- 3 Ledespåtegning
- 4 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsesberetning

- 6 Fondsoplysninger
- 7 2020 i Nordea-fonden
 - Grundlaget for fondens virke
 - Uddelinger
 - Opfølgning på uddelinger
 - Kommunikation og videndeling
 - Investeringer
 - Ejendommen Heerings Gaard
- 13 Risici
 - Uddelinger
 - Økonomi og formueforvaltning
 - Omdømme
- 15 Samfundsansvar
 - God fondsledelse
 - Ethiske retningslinjer
 - FN's 17 Verdensmål
 - Medarbejderforhold og sociale forhold
- 18 Fondens bestyrelse
- 21 Året i tal
- 22 Økonomiske forhold

Årsregnskab

- 24 Resultatopgørelse for perioden 1. januar – 31. december 2020
- 25 Balance pr. 31. december 2020
- 27 Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2020
- 28 Pengestrømsopgørelse pr. 1. januar – 31. december 2020
- 29 Noter

◀ Forside: På billedet ses Foreningen Udvikling Klintebjerg, som modtog 1 mio. kr. fra Nordea-fondens Her bor vi-pulje. Støtten går til etableringen af et fælleshus, der skal fungere som et attraktivt samlingssted for foreninger og borgere i Klintebjerg og omegn.

Påtegninger

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Regnskabsklasse C (stor) for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 for Nordea-fonden.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for udviklingen i fondens aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for fondens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

København, 25. februar 2021

Direktion

Henrik Lehmann Andersen, adm. direktør

Bestyrelsen

Peter Schütze, formand

Louise Gade, næstformand

Kirsten Blinkenberg Hastrup

Jens Bjørn Andersen

Torben Laustsen

Mads Hylleholt Bøttger

Adam Christoffer Knuth

Til bestyrelsen i Nordea-fonden

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nordea-fonden for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit „Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet“. Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til

hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, 25. februar 2021

KPMG
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 57 81 98

Lau Bent Baun
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 26708

Anja Bjørnholt Lüthcke
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. 26779

Ledelsesberetning

Fondsoplysninger

Erhvervsdrivende fond:	Nordea-fonden Heerings Gaard Overgaden neden Vandet 11 1414 København K
Telefon:	4060 3040
E-mail:	kontakt@nordeafonden.dk
Hjemmeside:	www.nordeafonden.dk
Stiftelsesdato:	17. august 1989
CVR-nr.:	13 50 43 93
Regnskabsår:	1. januar – 31. december
Hjemstedskommune:	København
Bestyrelse:	Peter Schütze, formand Louise Gade, næstformand Kirsten Blinkenberg Hastrup Jens Bjørn Andersen Torben Laustsen Mads Hylleholt Bøttger Dorthe Gylling Crüger (udtrådt pr. 31.12.2020) Adam Christoffer Knuth
Direktion:	Henrik Lehmann Andersen, adm. direktør
Fondsmyndighed:	Erhvervsstyrelsen
Revision:	KPMG, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab (KPMG P/S)

2020 i Nordea-fonden

Grundlaget for fondens virke

Nordea-fonden er en erhvervsdrivende fond etableret i 1989 og underlagt Lov om erhvervsdrivende fonde.

De historiske rødder i sparekasserne guider fonden i forhold til, hvor uddelingerne skal hen – nemlig derhen, hvor kapitalen oprinder fra: befolkningen i hele landet. Fonden tilstræber, at uddelinger er drevet af og afspejler efterspørgsel og tendenser i samfundet. Siden fondens stiftelse og frem til og med 2020 er der uddelt 6,0 mia. kr. til almennyttige og velgørende formål over hele landet. Fonden har pr. 31. december 2020 en egenkapital på 9,09 mia. kr. Se nærmere på nordeafonden.dk/oekonomi.

Fondens formue

Fondens formue er skabt ved indskud af aktiekapitalen – 1,9 mia. kr. – i den landsdækkende Sparekassen SDS, da den blev omdannet til et aktieselskab i 1989 under navnet Sparekassen SDS A/S, senere Uni-bank A/S. Sidenhen fusionerede banken med Nordea Bank AB (nu Nordea Bank Abp). Fonden er en langsigtet investor i den største bank i Norden og næststørste bank i Danmark.

Generel information om Nordea-fonden findes på fondens hjemmeside www.nordefonden.dk, der er fondens primære kommunikationskanal. Her findes eksempelvis vedtægter, årsrapporter, redegørelse for god fondsledelse www.nordeafonden.dk/god-fondsledelse-i-nordea-fonden-2020 og oplysninger om fondens organisation, herunder bestyrelsens sammensætning. På hjemmesiden findes også oplysninger om fondens uddelingspolitik <https://nordeafonden.dk/om-os/oekonomi/oekonomiske-noegletal/lovpligtige-redegoerelser>,

uddelingsstrategi, ansøgningsprocedurer og samtlige uddelinger.

Fondens vedtægter udgør sammen med fondens værdier og mission det samlede grundlag for fondens virke.

Vedtægter: Fondens formål er, alt efter bestyrelsens frie skøn, at virke for almennyttige og velgørende formål.

Værdier: Fondens virke tager afsæt i de tre værdier: Engagement, respekt og ordentlighed. Værdierne sætter retning for alle fondens handlinger i det daglige virke.

Mission: Fondens mission er at støtte aktiviteter, der fremmer gode liv inden for fire støtteområder: Sundhed, Motion, Natur og Kultur.

Kerneopgave: Fondens kerneopgave rummer tre elementer: at sikre et løbende afkast af fondens formue, at uddele midler til projekter med almennyttige formål og at følge støttede projekter med henblik på at dele viden og erfaringer.

Strategi: Med afsæt i vedtægternes formålsbestemmelse organiserer fonden sit arbejde efter en samlet strategi, der består af en strategi for fondens uddelinger og fire understøttende delstrategier for opfølgning på uddelinger, kommunikation og videndeling, investeringer og fondens ejendom. Den samlede strategi er en vigtig del af bestyrelsens arbejdsgrundlag.

Delstrategierne revideres hvert tredje år, og fremdriften monitoreres løbende med henblik på at foretage eventuelle tilpasninger. Delstrategierne rummer handlingsplaner og pejlemærker, der er genstand for årlig opfølgning i bestyrelsen og kvartalsvis statusopfølgning i administrationen.

Læs mere om fondens virke på hjemmesiden www.nordeafonden.dk/om-os

Uddelinger

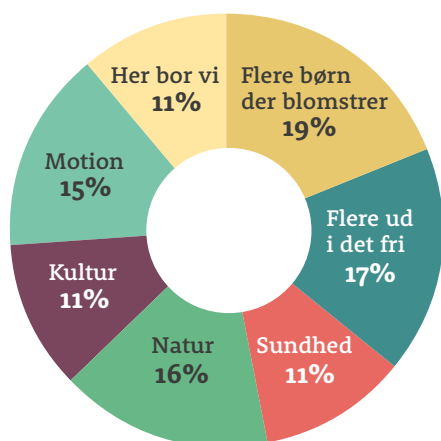
Corona-pandemien påvirkede fondens uddelinger i 2020. Et fald i indtægter som følge af manglende udbetaling af udbytte fra Nordea Bank Abp medførte, at fonden i marts 2020 reducerede årets uddelingsramme fra 400,0 mio. kr. til 284,0 mio. kr. Det faktiske uddelingsbeløb endte på 268 mio. kr. Heraf udgjorde 11,6 mio. kr. tillægsuddelinger til hhv. igangværende projekter med henblik på at fastholde målopfyldelse under pandemien samt nye projekter, der adresserede udfordringer under pandemien.

Fondens uddelinger er fordelt i kategorierne landsdækkende uddelinger, lokalpuljen, studielegater og legatboliger.

Landsdækkende uddelinger

Fondens landsdækkende uddelinger tegnede sig i alt for 87 pct. af den samlede uddelingssum. De fem største uddelinger var:

1. "Udviklingsprojekt: Ungdomsøen" 29,3 mio. kr. (Fonden Ungdomsøen)
2. "Bevæg dig for livet – Fase III" 24,2 mio. kr. (Danmarks Idrætsforbund)
3. "Børn og unges stemmer" 10,0 mio. kr. (Børns Vilkår)
4. "Sangglad mini" 9,7 mio. kr. (Den Jyske Sangskole)
5. "EGN Lolland-Falster" 7,6 mio. kr. (Museum Lolland Falster)



Flere børn der blomstrer: Børns Vilkår modtog 10,0 mio. kr. til projektet "Børn og unges stemmer", som bl.a. vil udvikle BørneTelefonen digitalt og øge inddragelse af børn og unges stemmer i generering af data.

Foto: Børns Vilkår

En væsentlig del af uddelinger tilfaldt projekter inden for de to fokusområder "Flere ud i det fri" og "Flere børn der blomstrer", som går på tværs af fondens støtteområder Sundhed, Motion, Natur og Kultur og har til formål henholdsvis at imødekomme den stigende interesse for at søge oplevelser i det fri samt at zoome ind på og styrke en god start på livet for de 0-6 årige. Her bor vi-puljen er ligeledes en markant markør for året. Den var målrettet initiativer, som styrker fællesskaber og sammenhængskraft i landets ca. 1.300 mindre bysamfund med 200-5.000 indbyggere. Fonden modtog ansøgninger fra hver tredje af de mindre bysamfund og uddelte i alt 67,9 mio. kr. til 139 projekter.



Fællesskaber i mindre bysamfund: Hellevad Idrætsforening modtog 176.000 kr. til en svæve- og parkourbane fra Nordea-fondens Her bor vi-pulje.

Foto: Hellevad Idrætsforening

Lokalpuljen

Fondens Lokalpulje uddeler støtte på op til 100.000 kr. til lokalt forankrede projekter, som fremmer gode liv gennem aktiviteter og fællesskaber. I 2020 uddeltes 30,8 mio. kr. til 1.400 støttemodtagere fordelt på 97 kommuner og 401 byer.

Studielegater og legatboliger

I 2020 modtog 165 studerende et legat til studieophold for i alt 1,7 mio. kr., og fondens legatboliger blev tildelt 12 højt kvalificerede udenlandske gæster inden for en række fagområder. På baggrund af corona-pandemien satte fonden i marts 2020 behandling af nye ansøgninger om studielegater i bero, hvorfor uddelingerne under støtteområdet blev reduceret kraftigt i forhold til tidligere år.

I 2021 vil fonden tilstræbe at øge fokus på uddelinger under de to tværgående fokusområder, ”Flere ud i det fri” og ”Flere børn der blomstrer”. Desuden vil fonden i endnu højere grad end tidligere uddele til lokale foreninger og organisationer i hele landet. I løbet af 2021 forventes uddelinger til studielegater genoptaget.

For en samlet fortegnelse over fondens uddelinger i 2020 se nordeafonden.dk/om-os/oekonomi/uddelinger

Opfølgning på uddelinger

Fonden har i 2020 videreudviklet og styrket sin indsats for at følge støttede projekter. Den primære opgave var at monitorere, at støttede projekter bliver gennemført som forudsat ved uddeling. Dernæst fulgte opgaven som sparringspartner for projektejere, hvilket i 2020 blev væsentligt styrket ift. aktiv deling af viden med udarbejdelsen af nye værktøjer til støttemodtagere i alle projektfaser. Disse inspirationsværktøjer kan også anvendes af potentielle ansøgere og ligger tilgængelige på fondens hjemmeside: <https://nordeafonden.dk/viden-og-vaerktoejer/til-der-har-modtaget-stoette>

Værktøjet Adfærguiden

giver inspiration til at omsætte et projekt fra idé til handling.

1. Hvad er det, I vil forandre med jeres projekt?
2. Hvad kræver den forandring i ændring af adfærd hos målgruppen?
3. Har I været ude i virkeligheden og spå om, hvordan ny adfærd kan ske, og hvad der kan forhindre den?
4. Hvad har I af idéer om målgruppen?
5. Hvad gør ny adfærd indlysende, attraktiv, let og givende at gøre?
6. Har I en timing for lancering af jeres projekt?
7. Hvilke kompetencer har I for at arbejde med adfærdændring?
8. Har I en plan for at fastholde og forankre ny adfærd over tid?



Da hovedparten af støttede projekter handler om at fremme aktiviteter, der styrker fællesskaber, har corona-pandemien udfordret støttemodtagere i målopfyldelsen. Fondens projektopfølgning fokuserede derfor særligt på de flere hundrede projekter, som enten havde brug for at justere deres målsætninger, tidsplan eller økonomi. Fonden faciliterede i den forbindelse en række digitale netværksmøder, hvor støttemodtagere udvekslede viden om udfordringer og lod sig inspirere af hinandens løsninger.

Ligesom i 2019 gennemførte fonden et seks-dages kompetenceløft for 20 projektledere af støttede projekter.

Grundet corona-pandemien omlagde fonden seks fysiske opstartsmøder for støttemodtagere fra Her bor vi-puljen til et fælles digitalt opstartsmøde for de 139 projekter. Der var særligt fokus på forventningsafstemning og praktiske råd i forbindelse med gennemførelsen af projekterne. Desuden viste der sig et ønske fra støttemodtagerne om, at fonden faciliterede tematiske netværksmøder mellem støttemodtagere.

Fonden vil i 2021 fastholde et stærkt fokus på faglig styrkelse af projektopfølgningen, herunder fortsat udvikling af indsatsen for sparring med støttede projekter og styrkelse af digitale netværksformater.

Kommunikation og videndeling

Princippet for kommunikationsindsatsen er at være til gavn og tilgængelig. I lyset af corona-pandemien blev hovedparten af de planlagte fysiske møder og events gennemført ved omlægning til digitale formater; fra rådgivning på Facebook Live til streaming af online-seminar om små børns trivsel. Med et øget brug af digitale formater har fonden fået værdifuld erfaring med at nå flere brugere og nå bredere ud til ansøgermiljøer og støttemodtagere over hele landet.

Hjemmesiden blev i efteråret opdateret særligt ift. åbenhed om fondens arbejdsmetoder, hvilket forventes at gøre det nemmere for ansøgere og støttemodtagere at samarbejde med fonden. Alle større kommunikations- og videndelingsaktiviteter afrundes med deltagerevalueringer, hvorved opnået læring til fremadrettede aktiviteter.

Årets største kampagneaktivitet var Her bor vi-puljen målrettet projekter, der styrker fællesskaber i mindre bysamfund. Kampagnen



En fysisk konference planlagt i oktober med 100 deltagere blev omlagt til et online-seminar med metoder til at styrke små børns trivsel og sundhed. 357 personer deltog i over 2,5 timer.

genererede ansøgninger fra hvert tredje af de mindre bysamfund. Alle støttemodtagere modtog vejledning i udarbejdelse af kommunikationsplaner, således at deres kommunikation kan bidrage til at nå i mål med deres projekt.

På trods af pandemien fastholdt fonden en fortsat public affairs-indsats for at opnå indsigt i brede samfundsinteresser og tendenser. Der var dialog med lokale borgere, lokale og nationale organisationer, embedsværk og politikere med henblik på at understøtte relevant og værdiskabende engagement indenfor fondens støtteområder og hos støttemodtagere.

I 2021 fortsætter den digitale indsats for at være til gavn og tilgængelig, ligesom fondens fysiske tilstedeværelse i særligt regionale og lokale begivenheder genoptages, når corona-pandemien tillader det. Der lanceres en mikropulje målrettet arrangerer af mindre motionsløb, og der planlægges

fysisk og digital tilstedeværelse ved hovedparten af de støttede festivaler og begivenheder over hele landet; fra Thy Alive og til Madens Folkemøde på Lolland.

Investeringer

Delstrategien for investeringer har som overordnet målsætning at sætte rammer og mål for forvaltning af fondens formue med henblik på at skabe et afkast, så det økonomiske grundlag for fondens virke fastholdes på lang sigt, og så grundlaget for fondens uddelinger gennem stabile realiserede indtægter ligeledes sikres bedst muligt.

Corona-pandemien indvirkede også på udrulningen af delstrategien for investeringer. På grund af en betydelig usikkerhed besluttede fonden midlertidigt at fastholde aktivsammensætningen og genoptog først konkrete investeringer i efteråret 2020.

Fonden nedsatte 1. januar 2020 et investeringsudvalg, som medvirkede til at forberede en revision af delstrategien for investeringer til en ny treårig strategi for 2021-2023. Strategien rummer tre elementer: klare overordnede principper for formueforvaltningen og bindende **Etiske retningslinjer**, mens det tredje element, som er mere målbart og operationelt, indeholder investeringsrammer og krav til likviditetsberedskab. I principperne indgår blandt andet, at fonden har fokus på langsigtet værdiskabelse svarende til markedsudviklingen, transparens, en gradvis spredning af investeringsaktiverne for at mindske koncentrationsrisikoen på enkelte aktiver samt omkostningsbevidsthed.

I 2020 fortsatte indsatsen for gradvis spredning af investeringsaktiverne, herunder fokus på bæredygtige investeringer, der fremmer et bedre miljø. Det er et af hovedområderne i UN Global Compact, som fonden er deltager i. Fondens omlagde blandt andet traditionelle aktieinvesteringer for 500 mio. kr. til aktieinvesteringer med et målrettet fokus på

ESG og miljø, herunder at fremme miljøvenlige teknologier. Ved udgangen af 2020 havde fonden – udover investeringen i Nordea Bank Abp – investeringsaktiver inkl. investeringstilsagn på ca. 1,5 mia. kr. svarende til ca. 15 pct. af aktiverne.

Investering i CI IV

Fonden afgav i 2020 tilsagn på 27 mio. EUR (ca. 200 mio. kr.) til infrastrukturfonden CI IV, der investerer globalt i bæredygtig energi i form af vindmøller, solcelle- og biomasse-anlæg. CI IV administreres af den danske kapitalforvalter Copenhagen Infrastructure Partners (CIP). Investeringen er fondens tredje investering gennem CIP siden 2018.

I 2021 har fonden fokus på at implementere delstrategien for investeringer og at etablere en mere formaliseret risikostyring. Det vil omfatte uddelinger, økonomi og formueforvaltning samt omdømme.

Ejendommen Heerings Gaard

Fondens ejendom, Heerings Gaard, huser foruden fondens administration også køkken- og konferencefaciliteter og en række erhvervs- og boliglejemål. I slutningen af 2020 udarbejdede fonden en delstrategi for ejendommen. Delstrategien sætter retning for ejendommens anvendelse i 2021-2023.

Risici

I forhold til kravene i årsregnskabslovens §§ 99 og 100 har fonden vurderet, at de væsentligste risici i forhold til fondens formål og virke kan indeholdes i tre hovedområder: uddelinger, økonomi og formueforvaltning samt omdømme.

Uddelinger

Der indgår en række risici relateret til fondens uddelinger rettet mod projekter, der understøtter gode liv. Dette spænder fra, om projektet er indenfor fondens vedtægt, og om ansøger er almennyttig, til om pengene bruges fornuftigt og indenfor rammerne af uddelingsbrevet.

Fonden har etableret en fuldt systemunderstøttet, digitaliseret og veldokumenteret sagsbehandling, hvorved systematisk datahåndtering og overholdelse af fondens retningslinjer samt formål sikres for alle projekter, herunder at støtteansøger alene kan oprette ansøgning ved identifikation via NemID og udbetalinger til NemKonto.

Forinden indstilling til bestyrelsen om uddeling til landsdækkende projekter gennemgås, jf. forretningsordenen, de landsdækkende projekter af en ekstern advokat for at sikre, dels at der er tale om en ansøgerorganisation med et almennyttigt formål, og dels at projektets formål er almennyttigt. Ansøgningen skal indeholde et budget for anvendelsen af støtte, og fondens administration sikrer i forbindelse med projektejerens anmodning om udbetaling af støtte, at anmodningen ligger indenfor dette budget, hvorefter økonomiafdelingen uafhængigt af sagsbehandleren gennemfører udbetalingen. Ved afslutning af et landsdækkende projekt skal støttemodtager fremsende slutregnskab for projektet, inden de sidste 10 pct. af uddelingen kan udbetales.

Der er siden 2019 gennemført off-site stikprøvekontrol af uddelinger fra Lokalpuljen og fra 2020 ligeledes on-site stikprøvekontrol af de landsdækkende uddelinger.

Udvidet revision af uddelinger

I 2020 er gennemført stikprøvevis revision af fondens uddelinger med henblik på at kontrollere, at støtten alene er anvendt til det støttede formål.

Revisionen, der er udført on-site på en tilfældigt udvalgt stikprøve, har været baseret på principperne for forvaltningsrevision, således at der har været fokus på projekternes forvaltning af sparsommelighed, produktivitet og effektivitet. Fondens revisor udvælger og gennemfører revisionen på op til 10 projekter pr. år. Kontrollen i 2020 har ikke givet anledning til bemærkninger.

I 2021 vil der være fokus på at overvåge potentielle nye risikofaktorer i forbindelse med fondens uddelinger. Identificeres yderligere væsentlige faktorer, iværksættes afhjælpende foranstaltninger.

Økonomi og formueforvaltning

For at mindske likviditetsrisikoen – altså at fonden ikke kan fyldestgøre sine forpligtelser uden uønsket realisation af aktiver – har fonden et likviditetsberedskab.

Likviditetsberedskab

Fonden skal med stor sikkerhed kunne fyldestgøre alle uddelinger, investerings-tilsagn og den øvrige økonomiske drift. Til overvågning heraf er der etableret en likviditetsrapportering, hvori indgår en kvartalsvis opdatering af forventede udbetalingsstrømme. Grundlaget herfor er senest i 2020 styrket med anskaffelsen af et finanssystem, der håndterer fondens investeringsaktiver, herunder udestående investeringstilsagn.

Ved nye investeringer gennemføres en omfattende risikomæssig due-diligence ikke kun med fokus på det forventede afkast af investeringen, men også på overholdelse af fondens etiske retningslinjer, fondens egne skatteforhold og overholdelsen af likviditetsberedskabet. I 2020 er dette yderligere styrket ved etablering af et investeringsudvalg.

Den økonomiske styring af og rapportering herom indgår på alle bestyrelsesmøder, og der anvendes risikoanalyser i forhold til udviklingen under forskellige økonomiske scenarier. Betalinger og andre økonomiske transaktioner kan alene gennemføres med mindst to uafhængige godkendelser.

Der vil i 2021 være fokus på at samle elementerne i fondens risikostyring vedrørende økonomi og formueforvaltning i en standardiseret og formaliseret ramme.

Omdømme

Alle fondens handlinger tager udgangspunkt i fondens værdier: engagement, respekt og ordentlighed. Heraf følger, at manglende efterlevelse af værdierne udgør en risiko for fondens omdømme. For at fastholde fokus på værdierne arbejdes aktivt med disse i fondens hverdag både internt og eksternt i relation til fondens samarbejdspartnere.

Fonden arbejder for at udvise åbenhed og transparens om strategier, governance, arbejdsmetoder, ansøgningsprocesser og uddelinger. Åbenheden udmøntes i, at fonden er fysisk og digitalt tilgængelig for potentielle ansøgere. I forhold til egne medier og pressen bidrager fonden gerne med viden om arbejdsmetoder og dispositioner.

Interessevaretagelse

Nordea-fonden tilstræber, at uddelinger udvikles af og afspejler efterspørgsel og tendenser i samfundet. Indsigt i brede samfundsinteresser og tendenser er derfor afgørende for fondens virke. Dialog med landets borgere samt lokale og nationale organisationer, embedsværk og politikere er vigtige elementer for at opnå den brede indsigt, der kan understøtte relevant og værdiskabende engagement indenfor fondens støtteområder og hos støttemodtagere.

Dialogerne varetages primært af fondens ledelse og indgår som en del af arbejdet med kommunikation og videndeling.

Fondens to whistleblowerordninger sikrer en anonym adgang til at påtale manglende overholdelse af værdierne, ligesom fondens retningslinjer for etisk adfærd sætter tydelig retning for fondens medarbejdere og bestyrelse.

Der er i 2020 ikke konstateret brud på fondens etiske retningslinjer.

I 2021 vil der være kontinuerligt fokus på fondens omdømme og efterlevelse af værdierne. I foråret 2021 gennemføres fondens interessentanalyse, hvor der som tidligere også rettes særlig opmærksomhed på fondens omdømme.

Samfundsansvar

Nordea-fonden er bevidst om sit samfundsansvar og ønsker gennem sit virke og hjulpet af en række politikker at drive en fond, hvor der i forlængelse af værdier og forretningsførelse sikres et kontinuerligt fokus på antikorrupsion, miljø, menneskerettigheder, sociale forhold og medarbejderforhold.

God fondsledelse

Fonden følger samtlige anbefalinger fra Komiteen for God Fondsledelse, og fonden har et klart mål om at være transparent og have en god forretningsførelse.

Fondens overholdelse af anbefalingerne for god fondsledelse ved udgangen af 2020 findes her: www.nordeafonden.dk/god-fondsledelse-2020.

Anbefalingerne udgør en væsentlig inspiration i fondens hverdag og til konkrete handlinger. Gennem 2020 havde fonden således fokus på at øge transparensen om formueforvaltning og kapitalanbringelse foruden nøgleinteressenter og samarbejdspartnere og styrkelse af public affairs-indsatsen. Der er også sket en opdatering af forretningsordenen og gennemført et eksternt, uafhængigt review af fondens compliance og governance. Dette har i al væsentlighed bekræftet, at fonden har en god forretningsførelse.

I 2021 vil fokus på god fondsledelse blive fastholdt, og transparensen blive udbygget yderligere vedrørende eksempelvis fondens investeringer og gennem øget deling af viden fra støttede projekter.

Etiske retningslinjer

I 2020 videreførte fonden arbejdet med at styrke de etiske retningslinjer. Fonden blev fra januar 2020 deltager i UN Global Compact og har dermed forpligtet sig til at understøtte og fremme de fire indsatsområder: menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, miljø og antikorrupsion, der er operationaliseret i 10 principper www.globalcompact.dk/de-10-principper. Fonden vil primo 2022 afgive sin første rapportering (Communication on

Engagement, COE) om arbejdet med UN Global Compact og herefter hvert andet år.

Fonden har fokus på indsatsområdet miljø i UN Global Compact med hovedvægt på de tre underliggende principper: 1) forsigtighedstilgang til miljømæssige udfordringer, 2) initiativ til at fremme større miljømæssig ansvarlighed og 3) spredning af miljøvenlige teknologier.

Ved implementering af investeringsstrategien til lægges overholdelse af de etiske retningslinjer afgørende vægt i den forstand, at retningslinjerne har forrang for afkast, således at finansielt attraktive investeringer fravælges eller afvikles, hvis de etiske retningslinjer ikke kan overholdes. Dette overvåges løbende, både ved gennemførelse af investeringen, i investeringsudvalget og ved screening af de konkrete investeringer gennem den uafhængige samarbejdspartner ISS ESG.

Fra 2021 vil overholdelsen af god skattemæssig adfærd, og at fonden ikke medvirker til aggressiv skatteplanlægning ([skattekodeks-2020](#)) ved investering i unoterede aktiver, f.eks. i private equity, blive indarbejdet i de etiske retningslinjer.

Der vil ligeledes i 2021 ske en opdatering af fondens adfærdskodeks for bestyrelsesmedlemmer og medarbejdere, og det udvides til – foruden at omfatte forhold om antikorrupsion og bestikkelse, gaver og deltagelse i arrangementer – også at omfatte et eksplisit kodeks for kollegial adfærd, herunder at sexistisk adfærd ikke er acceptabel.

Hensigten med adfærdskodekset er at beskytte fonden, bestyrelsesmedlemmer og medarbejdere mod utilbørlig interessevaretagelse, ligesom det skal sikre, at alle bestyrelsesmedlemmer og medarbejdere alene handler i fondens interesse. Retningslinjerne har hidtil vist sig effektive, og der ses ikke væsentlige risici.

I 2021 udarbejdes en etik- og bæredygtighedsguide, der skal inspirere fondens ansøgere og støttemodtagere til at tænke og handle etisk og bæredygtigt.

FN's 17 Verdensmål

FN's 17 Verdensmål for en bæredygtig udvikling af kloden forpligter Danmark og resten af FN's medlemslande til at arbejde frem mod mål, der omhandler alt fra ligestilling og klima til mål om kvalitetsuddannelser og ansvarligt forbrug og produktion. Vejen frem mod opfyldelsen af Verdensmålene i 2030 følges af en række globale delmål og indikatorer for alle FN's medlemslande. Arbejdet med de danske målepunkter er forankret i projektet 'Baseline for Verdensmål' hos Danmarks Statistik, og er støttet af seks danske fonde, herunder Nordea-fonden. For Danmarks vedkommende

er der således udarbejdet 197 målepunkter for opfyldelsen af verdensmålene i dansk sammenhæng.

Nordea-fonden bidrager bl.a. til de danske målepunkter igennem almennyttige uddelinger til hele landet. Herunder er der angivet eksempler på landsdækkende projekter, som Nordea-fonden har støttet i 2020, med relation til de danske målepunkter.

I 2021 vil fonden fortsat gennem sin uddelingsaktivitet søge at bidrage til opfyldelse af de danske målepunkter.



Middellevetiden

Bevæg dig for livet - Fase III

24,2 mio. kr. (Danmarks Idrætsforbund og DGI)

Danmark skal være verdens mest idrætsaktive nation. Målet er, at 50 pct. af danskerne skal være medlem af en idrætsforening og 75 pct. fysisk aktive i 2025.



Antal personer med anden herkomst end dansk i politik

Nye stemmer i demokratiet
4,7 mio. kr. (DFUNK)

Opbygning af lokale demokratiske fællesskaber i seks byer igennem 18 workshop-forløb, hvor 350 unge med og uden flygtningebaggrund sammen udvikler deres demokratiske stemme.



Kompetencedækning i folkeskolen

Tvis Mølle Naturlaboratorium
3,6 mio. kr. (Holstebro Kommune)

Etablering af undervisnings- og frilufts-faciliteter i et attraktivt, bynært naturområde langs Tvis Å ved Holstebro.

Andel af grønne arealer fordelt på regioner

Kulturhistorie og outdoor – flere ud i naturen
3,6 mio. kr. (Museum Silkeborg)

Endnu flere mennesker skal have lyst til at komme ud i naturen via en kobling af kulturhistorie, outdoor-aktiviteter, events og arrangementer.



Fordeling af barselsorlov

Far på Barsel
5,5 mio. kr. (Region Hovedstaden)

Fremme af sundhed og trivsel i familier ved at styrke relationerne mellem fædre og børn i forbindelse med den øremærkede barsel til fædre.

Tillid til danske institutioner blandt den voksne del af befolkningen

Uddannelse af brobyggere
1,2 mio. kr. (Brobyggerne)

Styrkelse af medborgerskab, demokratisk deltagelse, engagement og samtale gennem uddannelse af kulturelle brobyggere.



Medarbejderforhold og sociale forhold

Fondens ledelse har fokus på sociale forhold, medarbejderudvikling og -trivsel med henblik på at fastholde en virksomhedskultur, der er i fuld overensstemmelse med fondens værdier og optimal for løsning af kerneopgaverne. Både fondens uddelinger og virksomhedskulturen har udgangspunkt i, at stærke fællesskaber og gode relationer er et godt udgangspunkt for at skabe gode liv.

Ved udgangen af 2020 udgjorde medarbejderstaben i administrationen 21 personer, herunder tre studentermedhjælpere. Kønsfordelingen var 13 kvinder og 8 mænd, heraf en kvinde og tre mænd i ledergruppen.

I forbindelse med corona-pandemien har ledelsen haft et særligt fokus på løbende og konsistent rådgivning til medarbejdere, tydelige retningslinjer og øget italesættelse af det psykiske arbejdsmiljø, herunder de interne samarbejdsrelationer.

I efteråret 2020 gennemførtes en kulturmåling, som viste en øget medarbejdertilfredshed på alle overordnede parametre og klar opbakning bag og indsigt i fondens værdier.

Kulturmålingen viste en overordnet score på 4,39 (2018: 4,09) på en skala fra 1-5, hvor 5 er bedst. Målingen er anonym og gennemført af en uafhængig analysepartner, der bemærker, at en score på 4,0 eller højere kendetegner en virksomhed med høj performance.

Kulturmålingen er siden 2016 gennemført konsistent hvert andet år og følges af en række konkrete målsætninger for de kommende to år. Målsætningerne er udarbejdet med involvering af alle medarbejdere, og det er ledernes ansvar, at målsætningerne nås, og at arbejdet hermed har betydeligt fokus.

Indsatsen for styrkelse af det fysiske og psykiske arbejdsmiljø varetages af arbejdsmiljøgruppen, der er sammensat af den administrerende direktør og en medarbejdervalgt arbejdsmiljørepræsentant. Sundhed, sikkerhed og trivsel for medarbejderne er afgørende for fondens evne til at motivere og fastholde engagerede medarbejdere. I det daglige arbejde gives gode muligheder for selvledelse, der befordres af en tydelig retning og strategisk fokus.

Ved ansættelser lægges i videst muligt omfang, og under hensyntagen til de optimale kompetencer, vægt på diversitet i medarbejdergruppen, når det vedrører køn, seksualitet, religiøsitet og etnicitet.

Fondens uddelings- og driftsaktivitet bidrager kun i yderst begrænset omfang til miljø- og klimapåvirkninger. Fonden har ingen fysisk produktion og kun få medarbejdere, der alle guides af interne retningslinjer og politikker. Dette gælder fondens indkøb, ombygninger, vedligeholdelse og drift af fondens ejendom og transport, hvor fonden i stadigt stigende omfang afholder digitale møder fremfor fysiske møder. Alle leverandører af varer og tjenesteydelser forventes at leve op til fondens værdier og etiske retningslinjer. Sociale klausuler er standard i fondens aftaler med leverandører af håndværks- og serviceydelser. Blandt fondens leverandører er der i 2020 ikke konstateret brud på aftaler og klausuler.

I 2021 opretholdes det høje niveau i fondens tilgang til medarbejderforhold og sociale forhold.

Fondens bestyrelse

Bestyrelsen er ifølge vedtægterne selvsupplerende.

På årsmødet i 2020 blev formand Peter Schütze, Torben Laustsen, Adam Christoffer Knuth, Mads Bøttger og Dorthe Gylling Krüger genudpeget for yderligere to år. Valgperioden for de nævnte udløber i 2022. Dorthe Gylling Krüger udtrådte efter 3 år af fondens bestyrelse pr. 31.12.2020. På fondens årsmøde i 2021 forventes det, at overlæge, ph.d.Karina Dahl Steffensen vælges ind i bestyrelsen.

Bestyrelsen konstituerede sig med Peter Schütze som formand og Louise Gade som næstformand. Bestyrelsen består i 2020 af otte medlemmer.

Kønsfordelingen i bestyrelsen i 2020 er tre kvinder og fem mænd. Nordea-fonden ønsker repræsentation af begge køn i fondens bestyrelse og tilstræber, at der er mindst to medlemmer af hvert køn repræsenteret. Nordea-fonden har ikke pligt til at opstille måltal for bestyrelsen eller udarbejde en politik for ledelsen.

Bestyrelsesmedlemmer er udpeget for en periode på to år ad gangen. Bestyrelsesmedlemmer skal udtræde af fondens bestyrelse i forbindelse med årsmødet til godkendelse af fondens regnskab i det år, i hvilket de fylder 75 år.

Bestyrelsesformand Peter Schütze

Cand.polit. Født 1948.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 31.08.2006.
Senest valgt til bestyrelsen i 2020. Udløb af aktuel valgperiode i 2022.

Peter Schütze anses ikke for at være uafhængig i kraft af, at han har været medlem af fondens bestyrelse i mere end 12 år.

Særlige kompetencer:

Generel topledelse og bestyrelsesarbejde i større virksomheder og fonde, Business to Business, Business to Consumer & Public/Private, regnskab, IT, investering samt finansiell styring, strategi og organisationsudvikling, procesoptimering, produktions- og kvalitetsstyring.

Formand for bestyrelserne:

Nordea-fonden, Nordea Bank-fonden, DSB SOV, Falck A/S, Investeringskomiteen – Danish SDG Investment Fund, Simcorp A/S, Dronning Margrethe II's Arkæologiske Fond.

Næstformand for bestyrelserne: Lundbeck-fonden og Lundbeckfonden Invest.

Medlem af bestyrelserne:

Industrial Board Axcel, Axcel Future, Gösta Enboms Fond.

Medlem af:

Det systemiske Risikoråd.

Næstformand, Executive Vice President HR, Louise Gade

Cand.jur. Født 1972.

Ansættelsesforhold: Salling Group.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 17.06.2010.
Senest valgt til bestyrelsen i 2019. Udløb af aktuel valgperiode i 2021.

Medlemmet anses som uafhængigt.

Særlige kompetencer:

Strategi, ledelse, jura, politik, kommunikation, kommunale forhold, børn og unges forhold, uddannelse og forskningsforhold, HR.

Næstformand for bestyrelserne:

Nordea-fonden, Nordea Bank-fonden.

Medlem af bestyrelserne:

Bikubenfonden.

Medlem af:

Repræsentantskabet i Hedeselskabet.

**Professor i antropologi
Kirsten Blinkenberg Hastrup**

Dr. scient.soc. Født 1948.

Ansættelsesforhold: Institut for Antropologi ved Københavns Universitet.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 08.02.2013.
Senest valgt til bestyrelsen i 2019. Udløb af aktuell valgperiode i 2021.

Medlemmet anses som uafhængigt.

Særlige kompetencer:

Forsknings- og projektledelse, projektudvikling, kvalitativ analyse, natur- og kulturforskning, forskningsevaluering, universitetsforhold.

Medlem af bestyrelserne:

Nordea-fonden, Nordea Bank-fonden.

Adm. direktør Jens Bjørn Andersen

Speditør. Født 1966.

Ansættelsesforhold: DSV Panalpina A/S.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 08.02.2013.
Senest valgt til bestyrelsen i 2019. Udløb af aktuell valgperiode i 2021.

Medlemmet anses som uafhængigt.

Særlige kompetencer:

Generel international ledelse, transport og logistik, opkøb og integration af virksomheder, strategi og change management.

Medlem af bestyrelserne:

Nordea-fonden, Nordea Bank-fonden, Børne-cancerfonden, en række datterselskaber i DSV-koncernen, repræsentantskabet i Danmarks Nationalbank.

Medlem af:

Nordea-fondens investeringsudvalg.

Direktør Torben Laustsen

Bankuddannet. Født 1959.

Ansættelsesforhold: Selvstændig.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 14.04.2016
Senest valgt til bestyrelsen i 2020. Udløb af aktuell valgperiode i 2022.

Torben Laustsen anses ikke for at være uafhængig i kraft af sine bestyrelsesopgaver i Nordea Danmark-koncernen.

Særlige kompetencer:

Generel ledelse, kommunikation, marketing og branding, forandringsledelse, forretningsudvikling og entreprenørskab.

Formand for bestyrelserne:

Danbolig A/S, Sidekick Technology ApS, Altinget Monitor ApS.

Næstformand for bestyrelserne:

Fonden For Entreprenørskab.

Medlem af bestyrelserne:

Alrow Media ApS, Nordea-fonden, Nordea Bank-fonden.

Medlem af:

Nordea-fondens investeringsudvalg (formand).

Adm. direktør Mads Hylleholt Bøttger

Cand.merc. Filosofi. Født 1974.

Ansættelsesforhold: Dragsholm Slot.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 22.02.2018.
Senest valgt til bestyrelsen i 2020. Udløb af
aktuel valgperiode i 2022.

Medlemmet anses som uafhængigt.

Særlige kompetencer:

Ledelse, konceptudvikling, oplevelses-øko-
nomi, kulturhistorie, politisk og økonomisk
analyse, geografisk og demografisk analyse,
finansiering og investering, risk manage-
ment, strategisk udvikling, salg og marketing,
branding og gastronomi.

Medlem af bestyrelserne:

Nordea-fonden, Nordea Bank-fonden,
Dragsholm Slot/Brdr. Price og Byens Hotel,
Poul Johansen Fonden af 1992.

Medlem af:

VL-12, Udvikling Odsherred, Team Gastro/
Madkulturen, Copenhagen Food Forum,
Nordea-fondens investeringsudvalg.

Udtrådt pr. 31.12.2020

Koncerndirektør Dorthe Gylling Crüger

Cand.med., ph.d., MHM. Født 1964.

Ansættelsesforhold: Koncerndirektør i Re-
gion Hovedstaden.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 22.02.2018.
Senest valgt til bestyrelsen i 2020. Udløb af
aktuel valgperiode i 2022. Udtrådte efter 3 år
af fondens bestyrelse pr. 31.12.2020.
Medlemmet anses som uafhængigt.

Særlige kompetencer:

Offentlig topledelse, sundhedsfaglige forhold,
forskning, quality improvement manage-
ment, lederudvikling, kommunikation.

Medlem af bestyrelserne:

Nordea-fonden, Nordea Bank-fonden,
Danske Patienter.

Adm. direktør, lensgreve**Adam Christoffer Knuth**

Advokat, cand.jur., LL.M., Mjur, EMBA.
Født 1973.

Ansættelsesforhold: Knuthenborg Gods.

Dato for indtræden i bestyrelsen: 22.02.2018.
Senest valgt til bestyrelsen i 2020. Udløb af
aktuel valgperiode i 2022.

Medlemmet anses som uafhængigt.

Særlige kompetencer:

Generel ledelse, jura, strategi, land- og
skovbrug, naturbevarelse, kommunikation,
natur- og kulturforhold, erhvervsforhold og
-politik, regional udvikling.

Formand for bestyrelserne:

Rådet for Zoologiske Anlæg.

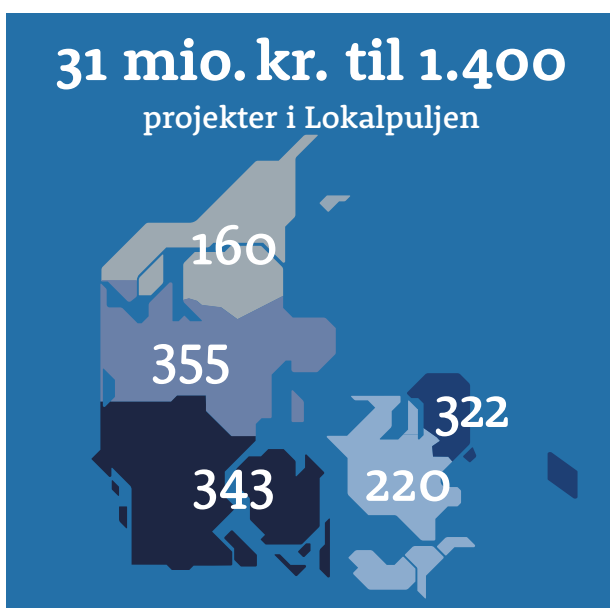
Medlem af bestyrelserne:

Nordea-fonden, Nordea Bank-fonden,
Lensgreve Karl Wedell og Comtesse Agnes
Stiftelse, DAZA, Dansk Erhverv.

Medlem af:

Nordea-fondens investeringsudvalg.

Året i tal



Økonomiske forhold

Corona-pandemien har i væsentligt omfang indvirket på Nordea-fondens økonomiske forhold i 2020. Nordea Bank Abp fulgte i 2020 ECB's anbefalinger af 27. marts og 28. juli 2020, om ikke at udbetale udbytte før tidligst 1. januar 2021, hvilket har nødvendiggjort en tilpasning af uddelingsniveauet i 2020. Årets resultat i 2020 udgør (697,0) mio.kr. mod 926,2 mio. kr. i 2019.

Resultat for 2020 ekskl. urealiserede kursreguleringer udgør (83,4) mio. kr. mod 791,8 mio. kr. i 2019. Nordea-fondens egenkapital er ved udgangen af 2020 faldet til 9.086,3 mio. kr. mod 10.034,9 mio. kr. ved udgangen af 2019.

Ved årets udgang ejer fonden 3,9 pct. af aktiekapitalen, optaget til dagsværdi 7.812,8 mio. kr., i Nordea Bank Abp.

Omkostninger til projekter, administration, bestyrelshonorarer, løn, ejendom og afskrivninger udgjorde i 2020 47,0 mio. kr. svarende til en stigning på 3,8 mio. kr. i forhold til 2019.

Ejendommen Heerings Gaard, fremstår i fin stand og rummer foruden fondens egne kontorer to

boliglejemaal og syv legatboliglejemaal. Hertil kommer et større areal udlejet til Nordea Danmark, filial af Nordea Bank Abp, samt til Bank- og Sparekasseseemuseets fond. Ejendommen er pr. 31. december 2020 optaget til markedsværdi i regnskabet med 180,2 mio. kr., og værdiansættelsen er understøttet af en ekstern uafhængig vurdering.

Nordea-fonden forventer i 2021 realiserede indtægter på mindst 100,0 mio. kr. og et uddelingsniveau på 380,0 mio. kr., hvor der i 2020 blev uddelt 268,2 mio. kr.

Investeringsvirksomheden er baseret på langsigtede investeringer og med afkastforventninger baseret på Rådet for afkastforventninger. Den igangværende corona-pandemi medfører dog en betydelig usikkerhed på resultatet af investeringsvirksomheden i 2021.

De realiserede indtægter er væsentligt afhængige af udviklingen på de finansielle markeder og fondens investeringsaktiver. Nordea-fonden har inden for skattereglerne om konsolidering opbygget en hensættelse til senere uddeling indenfor en fem-årig periode.

Regnskabsmæssige hovedtal i t. kr.	Note	2020	2019	2018	2017	2016
Resultat før finansielle poster		(38.393)	(34.654)	(40.669)	(28.435)	(26.601)
Resultat af realiserede finansielle poster		(45.003)	826.450	796.677	755.229	752.099
Resultat af urealiserede finansielle poster		(613.614)	134.364	(3.376.302)	(531.014)	446.267
Årets resultat		(697.010)	926.160	(2.620.295)	195.780	1.171.765
Årets resultat (ekskl. urealiserede kursreguleringer)		(83.396)	791.796	756.008	726.794	725.498
Aktiver i alt		10.220.596	11.267.732	10.790.164	13.831.922	14.059.526
Materielle anlægsaktiver		183.403	179.465	178.938	171.819	168.243
Egenkapital		9.086.305	10.034.851	9.517.603	12.835.832	13.032.734
Gennemsnitligt antal medarbejdere		20	21	18	15	16
Uddelinger (Antal)	1	1.769	2.760	2.512	3.325	2.382
Uddelinger	2	268.159	417.142	707.503	404.534	587.557
Tilbageførsler	3	(13.060)	(4.774)	(2.436)	(6.519)	(1.090)
Uddelinger netto		255.099	412.368	705.066	398.015	586.467
Omkostning pr. uddelt krone	4	0,14 kr.	0,09 kr.	0,07 kr.	0,09 kr.	0,05 kr.
Soliditetsgrad	5	90 pct.	89 pct.	88 pct.	93 pct.	93 pct.
Egenkapitalens forrentning	6	-7,3 pct.	2,4 pct.	-23,4 pct.	1,5 pct.	9,2 pct.

Note 1: Fald i antal uddelinger fra 2019 til 2020 skyldes en mindre uddelingsramme samt at uddeling til studierejselegater blev indstillet i foråret 2020, da al udrejse af Danmark blev frarådet på grund af corona-pandemien.

Note 2: Årets uddeling er en regnskabsmæssig opgørelse af fondens uddelinger. Herudover udarbejdes årligt, i forbindelse med indlevering af selvangivelse, en skattemæssig opgørelse af fondens uddelinger. Da de gældende regnskabs- og skattemæssige principper for opgørelse af uddelinger er forskellige, er den regnskabs- og skattemæssige opgørelse af fondens uddelinger ikke sammenlignelig.

Note 3: Fonden har tilbageført uddelinger for 13,1 mio. kr., da visse projekter ikke har kunnet realiseres eller kun er realiseret delvist. Det tilbageførte beløb vil blive genuddelt.

Note 4: Administrationsomkostning pr. uddelt krone er beregnet som: Projektomkostninger, administration, beregnede egne huslejeomkostninger 1.801 t. kr. (2019: 1.434 t. kr.), bestyrelshonorar, løn og personaleomkostninger samt afskrivninger/uddelinger.

Note 5: Soliditetsgrad beregnes som: Egenkapital/samlede aktiver.

Note 6: Egenkapitalens forrentning (ROE) beregnes som: (Årets resultat)/gennemsnitlig egenkapital.

Usikkerhed om indregning og måling

Det er ledelsens vurdering, at der ikke er særlige usikkerheder vedrørende indregning og måling.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

Særlige risici

Se note 13 om eventualforpligtelser.

Årsregnskab

Resultatopgørelse 2020

	Note	2020 t. kr.	2019 t. kr.
Lejeindtægter, ejendom	2	7.238	7.120
Andre indtægter		1.343	1.358
Andre indtægter i alt		8.581	8.478
Projektkostninger		(5.407)	(5.048)
Driftsomkostninger, ejendom	2	(7.985)	(4.608)
Administrationsomkostninger	3	(8.848)	(10.068)
Personaleomkostninger	4	(21.579)	(20.011)
Af- og nedskrivning af ejendom og driftsmidler	8	(3.155)	(3.397)
Resultat før finansielle poster		(38.393)	(34.654)
Aktieudbytte		0	813.404
Finansielle poster, realiserede	5	352	27.220
Øvrige finansielle omkostninger	6	(45.355)	(14.174)
Realiserede finansielle poster		(45.003)	826.450
Opskrivning af finansielle anlægsaktiver		160.069	146.250
Nedskrivning af finansielle anlægsaktiver		(773.683)	(11.886)
Urealiserede finansielle poster		(613.614)	134.364
Resultat før skat		(697.010)	926.160
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat	7	(697.010)	926.160

Forslag til resultatdisponeringen fremgår af note 7.

Balance pr. 31. december 2020

Aktiver

	Note	2020 t. kr.	2019 t. kr.
Grunde og bygninger		180.200	176.360
Driftsmateriel og inventar		3.202	3.105
Materielle anlægsaktiver	8	183.402	179.465
Aktier i Nordea Bank Abp		7.812.777	8.586.461
Øvrige værdipapirer		430.324	938.903
Finansielle anlægsaktiver	9, 10	8.243.101	9.525.364
Anlægsaktiver		8.426.503	9.704.829
Andre tilgodehavender		8.847	1.783
Periodeafgrænsningsposter		1.054	907
Tilgodehavender		9.901	2.690
Andre værdipapirer		657.679	0
Andre værdipapirer		657.679	0
Likvide beholdninger		1.126.513	1.560.213
Omsætningsaktiver		1.794.093	1.562.903
Aktiver		10.220.596	11.267.732

Balance pr. 31. december 2020

Passiver

	Note	2020 t. kr.	2019 t. kr.
Grundkapital		650.000	650.000
Overkursfond		1.300.000	1.300.000
Reserve for opskrivning		49.328	48.357
Frie reserver		6.516.977	0
Mulig uddelingsramme		570.000	8.036.494
Egenkapital		9.086.305	10.034.851
Betingede uddelinger		9.090	14.207
Hensatte forpligtelser		9.090	14.207
Skyldige uddelinger		542.005	634.909
Langfristede gældsforpligtelser	12	542.005	634.909
Skyldige uddelinger		575.001	576.072
Anden gæld		8.195	7.693
Kortfristede gældsforpligtelser		583.196	583.765
Passiver		10.220.596	11.267.732
Eventualforpligtelser	13		

Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 2020

(T. kr.)	Grund- kapital	Overskuds- fond	Reserve for opskrivning	Frie reserver	Mulig uddelings- ramme	Egenkapital i alt
Saldo 01.01.2020	650.000	1.300.000	48.357	0	8.036.494	10.034.851
Afskrivning af opskriv- ningsshenlæggelse tidligere år overført til frie reserver	0	0	(1.947)	1.947	0	0
Korrigeret egenkapital pr. 01.01.2020	650.000	1.300.000	46.410	1.947	8.036.494	10.034.851
Overført fra resultat disponering	0	0	0	(697.010)	0	(697.010)
Årets uddelinger	0	0	0	0	(255.099)	(255.099)
Tilgang opskrivning ejendom	0	0	3.563	0	0	3.563
Årets afskrivning af opskrivning ejendom	0	0	(645)	645	0	0
Overført til frie reserver	0	0	0	7.211.395	(7.211.395)	0
Saldo 31.12.2020	650.000	1.300.000	49.328	6.516.977	570.000	9.086.305

Pengestrømsopgørelse 1. januar – 31. december 2020

	Note	2020 t. kr.	2019 t. kr.
Årets resultat		(697.010)	926.160
Reguleringer:			
Kurstab ved salg af øvrige værdipapirer		40.117	(10.793)
Urealiserede kurstab aktier		773.683	(8.177)
Urealiserede kursgevinst andre værdipapirer		(160.069)	(137.607)
Ændring af tilgodehavender		(7.210)	2.134
Ændring af anden gæld		502	(1.597)
Gevinst ved salg af anlægsaktiver		(14)	0
Afskrivninger driftsmidler, installationer og ejendom		3.154	3.397
Pengestrømme fra driftsaktivitet		(46.847)	773.517
Køb af anlægsaktiver	8	(3.532)	(468)
Salg af anlægsaktiver	8	17	0
Køb af andre værdipapirer		(586.518)	(115.125)
Salg af andre værdipapirer		593.948	146.333
Køb af kapitalandele		(36.578)	(75.599)
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	11	(32.663)	(44.859)
Årets uddelinger	11	(255.099)	(412.368)
Ændring betingede uddelinger		(5.117)	9.566
Ændring skyldige uddelinger		(93.974)	(47.637)
Pengestrømme fra uddelingsaktivitet		(354.190)	(450.439)
Årets pengestrømme		(433.700)	278.219
Likviditet 1. januar		1.560.213	1.281.994
Likviditet 31. december		1.126.513	1.560.213

Noter

Note 1 anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (store virksomheder) samt tilpasninger som følge af fondens særlige karakter.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser – f.eks. vedtagne uddelinger – indregnes i balancen, når fonden som følge af tidligere begivenheder har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Hovedtal og nøgletal:

Hovedtal og nøgletal følger Finansforeningens anbefalinger samt de, som efter fondens forhold er nødvendige.

Resultatopgørelsen:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Ejendommens driftsresultat

Ejendommens driftsresultat omfatter lejeindtægter ved udlejning af fondens ejendom med fradrag af omkostninger, der afholdes for at opnå lejeindtægten, herunder løbende driftsomkostninger, moderniserings- og vedligeholdelsesomkostninger og afskrivninger vedrørende ejendommen.

Projektomkostninger

Projektomkostninger omfatter fondens omkostninger til projektstyring mv. af større uddelingsforløb, herunder eksterne honorarer. Projektomkostninger indregnes i den periode, som de vedrører.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til fondens administration, herunder kontorholdsomkostninger, it-udgifter, småanskaffelser, honorarer mv. Administrationsomkostninger indregnes i den periode, som de vedrører.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til fondens personale samt honorar til bestyrelsen.

Aktieudbytte

Aktieudbytte indtægtsføres i det år, hvor udbyttet modtages.

Øvrige finansielle poster

Øvrige finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gebyrer, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Balancen:

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til dagsværdi. Ejendommens dagsværdi fremkommer på baggrund af ejendommens driftsafkast og et til ejendommen knyttet forrentningskrav (afkastprocent). Til at understøtte dagsværdiopgørelsen indhentes en ekstern ejendomsmæglervurdering.

Afskrivningsgrundlaget for fondens bygninger er beregnet markedsværdi med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurderet levetid på 75 år.

Varmeanlæg og øvrige installationer afskrives over en vurderet levetid på 10 år.

Andre materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Inventar afskrives lineært over en vurderet levetid på 5 år. It-udstyr afskrives lineært over en vurderet levetid på 3 år.

Der foretages ikke afskrivning på kunst.

Omkostninger til udvikling af software og lignende udgiftsføres i det år, omkostningen afholdes.

Materielle aktiver, der har en begrænset brugstid, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er det tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Finansielle aktiver

Klassificeringen af de finansielle aktiver som henholdsvis anlægs- og omsætningsaktiver følger af klassificeringen i den af bestyrelsen godkendte investeringsstrategi.

Anlægsaktiver

Børsnoterede værdipapirer

Børsnoterede værdipapirer indregnes til dagsværdi (børskurs) på statusdagen.

Unoterede værdipapirer

Unoterede værdipapirer indregnes til kostpris. Unoterede værdipapirer nedskrives til en eventuelt lavere nettorealiseringsværdi.

Omsætningsaktiver

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes til nominal værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Andre værdipapirer

Værdipapirer indregnes til dagsværdi (børskurs) på statusdagen

Egenkapital

Bunden kapital

Fondens bundne kapital indeholder den vedtægtsbestemte grundkapital, som blev indskudt i forbindelse med fondens stiftelse, samt overkursfond opstået i forbindelse med indskud af aktiver på fondens stiftelsestidspunkt.

Reserve for opskrivning

Fondens reserve for opskrivning indeholder opskrivninger af ejendommen, der fremkommer ved den årlige fastsættelse af ejendommens dagsværdi.

Uddelinger

Uddelingsramme (hensat til uddelinger)

I overensstemmelse med Lov om erhvervsdrivende fonde er der etableret en hensættelse til uddelinger, benævnt uddelingsramme. Størrelsen af uddelingsrammen fastlægges med udgangspunkt i uddelingsrammen for et almindeligt driftsår, tillagt 50 pct. for at give bestyrelsen et råderum til at kunne vedtage og udbetale yderligere uddelinger i løbet af regnskabsåret. Bestyrelsen er ikke forpligtet til at anvende hensættelsen, men denne nedskrives løbende med vedtagne uddelinger. Hvert år på fondens årsmøde evaluerer bestyrelsen hensættelsens størrelse.

Vedtagne uddelinger

Uddelinger betragtes som resultatdisponering og indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor uddelingen er godkendt af bestyrelsen og meddelt modtageren. Vedtagne, men ikke udbetalte, uddelinger indregnes som langfristede henholdsvis kortfristede gældsforpligtelser.

Betingede uddelinger

Uddelinger, hvor bestyrelsen på statusdagen har forpligtet sig til at foretage uddeling, men hvortil der er knyttet særlige betingelser, der ikke er endeligt opfyldt på balancedagen, indregnes som hensatte forpligtelser.

Skyldige uddelinger

Skyldige uddelinger er beløb, som bestyrelsen har bevilget, og som modtageren senest på balancedagen har fået meddelelse om, og hvortil der ikke er knyttet særlige betingelser, der skal være opfyldt, inden udbetaling kan finde sted. Skyldige uddelinger, der forventes udbetalt indenfor 1 år, er i balancen anført som kortfristede gældsforpligtelser, mens skyldige uddelinger, der forventes udbetalt efter 1 år, er anført som langfristede gældsforpligtelser i balancen.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Skat og udskudt skat

Fondens skattepligtige indkomst er opgjort efter fondsbeskatningsloven.

Fondsbeskatningsloven tillader fradrag for uddelinger og hensættelser til senere uddelinger. Det betyder, at fonden kan reducere en eventuel skattepligtig indkomst til nul ved at hensætte til senere uddeling. Hensættelser til senere uddelinger tillades ikke indregnet regnskabsmæssigt, hvorfor der kan opstå en udskudt skatteforpligtelse herpå. Den udskudte skatteforpligtelse indregnes ikke i årsrapporten, idet det ikke anses sandsynligt, at den kommer til beskatning, da det er fondens hensigt fortsat at uddele mindst 80 pct. af sine indtjente midler i overensstemmelse med fondens formål. Sådanne uddelinger er fradragsberettigede i fondens skattepligtige indkomst og vil således medføre, at fonden ikke vil ifalde skattepligt (Fondsbeskatningslovens § 5, stk. 1 og stk. 4 om konsolideringsfradrag).

Samtidig er der indgået en aftale mellem de danske og svenske skattemyndigheder, hvor fonden fritages for svensk udbytteskat, når den over en femårig periode uddeler mindst 80 pct. af den skattepligtige indkomst til almennyttige og velgørende formål og ikke betaler skat i Danmark. Efter Nordea Bank Abp's flytning fra Sverige til Finland har skattemyndighederne i Danmark og Finland (med hjemmel i den nordiske dobbeltbeskatningsoverenskomst) indgået en ny aftale, der betyder, at så længe fonden de facto ikke betaler dansk skat, er fonden fritaget for finsk udbytteskat. Denne aftale løber fra 1. januar 2019 til og med 31. december 2023. Herefter kan aftalen søges forlænget med nye 5 år.

Fondens aktiebeholdning beskattes i dag efter realisationsprincippet, der betyder, at de løbende urealiserede kursreguleringer på aktier i Nordea Bank Abp ikke medregnes til den skattepligtige indkomst, men først beskattes ved en afståelse af aktierne. Der afsættes ikke udskudt skat af aktierne som følge af, at kursreguleringer indgår i uddelingsrammen til evt. senere uddeling, jf. ovenstående omtale af fondsbeskatningslovens fradragsret for uddelinger og hensættelser til uddelinger.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedr. drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabskat.

Pengestrømme vedr. investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, herunder uddelingsaktiviteten samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier og betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger.

2. Ejendommens driftsresultat	2020 t. kr.	2019 t. kr.
Lejeindtægter	7.238	7.120
Ejendommens driftsomkostninger	(4.110)	(2.421)
Modernisering af ejendommen	(3.876)	(2.186)
Resultat før afskrivninger	(748)	2.513
Af- og nedskrivninger (netto)	(2.230)	(2.331)
Ejendommens driftsresultat	(2.978)	182

3. Administrationsomkostninger

Nedlukning af samfundet i 2020 på grund af coronapandemien og de manglende udbytteindtægter har betydet, at der har været fokus på omkostninger i 2020. Samtidig blev der i 2019 afholdt omkostninger

til bl.a. kommunikation og advokatbistand, som ikke er årligt tilbagevendende. Det har medført et fald i administrationsomkostninger fra 10,1 mio. kr. i 2019 til 8,8 mio. kr. i 2020.

Honorar til lovpligtig revision	156	171
Honorar for andre ydelser:		
Honorar for udvidet revision af uddelinger	188	47
Honorar til anden assistance	4	25
Revisionshonorar	347	243

4. Personaleomkostninger

Bestyrelshonorar	2.171	2.160
Løn og honorar	16.912	15.482
Pension	2.354	2.205
Andre omkostninger til social sikring	142	164
Personaleomkostninger	21.579	20.011
Gennemsnitligt antal bestyrelsesmedlemmer	8	8
Gennemsnitligt antal medarbejdere	20	21

Løn og honorar

Nordea-fonden anvender ikke resultatafhængig aflønning af medarbejdere eller direktion. Medarbejdere kan oppebære individuelt aftalte bonusser i forbindelse med ekstraordinære arbejdsindsatser, når fonden udvikler strategier eller afvikler arbejdsintensive opgaver.

Bestyrelsens og direktionens årlige vederlag

Direktion 2.265 t. kr. (2019: 2.255 t. kr.), honorar formand 535 t. kr. (532 t. kr.), næstformand 358 t. kr. (356 t. kr.), øvrige medlemmer 213 t. kr. (212 t. kr.) samt for fire medlemmer et honorar for arbejdet i fondens investeringsudvalg, hvor formanden for udvalget modtager 142 t. kr., mens de øvrige medlemmer modtager 71 t. kr.

Der påhviler ikke fonden pensionsforpligtelser i forhold til direktion og bestyrelse, og bestyrelsen og direktionen modtager ikke variabel løn.

5. Finansielle indtægter, realiserede	2020 t. kr.	2019 t. kr.
Renter af obligationer	352	586
Kursgevinster	0	26.634
Finansielle poster, realiserede (netto)	352	27.220

6. Øvrige finansielle omkostninger

Renter af bankindestående	(6.404)	(9.437)
Porteføljegebyrer inkl. evt. refusioner	1.178	(2.396)
Kurstab	(40.129)	(2.341)
Finansielle poster, realiserede (netto)	(45.355)	(14.174)

7. Forslag til resultatdisponering

Årets resultat	(697.010)
Uddelt brutto	268.159
Tilbageførsler	(13.060)
Uddelt netto (årets uddelinger fratrukket tilbageførsler)	255.099
Mulig uddelingsramme 31.12.	570.000
Mulig uddelingsramme 1.1.	(8.036.494)
Overført til frie reserver	7.211.395
Overført til mulig uddelingsramme	(697.010)
Princip for uddelingsramme er ændret i 2020, jf. Anvendt regnskabspraksis.	

8. Materielle anlægsaktiver	Grunde og bygninger t. kr.	Driftsmateriel og inventar t. kr.
Kostpris 01.01.2020	145.886	12.172
Tilgang	2.315	1.217
Afgang	0	(1.822)
Kostpris 31.12.2020	148.201	11.567
Opskrivninger 01.01.2020	46.410	0
Årets opskrivninger	3.563	0
Årets afskrivninger	(645)	0
Op-/nedskrivning 31.12.2020	49.328	0
Af- og nedskrivninger 01.01.2020	15.936	9.067
Årets afskrivninger	1.393	1.117
Tilbageførsel ved afgang	0	(1.819)
Af- og nedskrivninger 31.12.2020	17.329	8.365
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2020	180.200	3.202
Regnskabsmæssig værdi ekskl. opskrivninger	130.873	

Til værdiansættelse af ejendommen er anvendt afkastkrav på 4,26 pct.

9. Finansielle anlægsaktiver	Aktier Nordea Bank Abp t. kr.	Øvrige værdipapirer t. kr.
Anskaffelsesværdi 01.01.2020	3.270.347	842.604
Tilgang	0	174.652
Afgang	0	(644.955)
Anskaffelsesværdi 31.12.2020	3.270.347	372.301
Netto op-/nedskrivninger 01.01.2020	5.316.114	96.499
Årets opskrivninger	0	65.383
Årets nedskrivninger	(773.684)	(103.859)
Netto op-/nedskrivninger 31.12.2020	4.542.430	58.023
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2020	7.812.777	430.324

158.217.447 aktier i Nordea Bank Abp udgør 88 pct. af de finansielle anlægsaktiver. Øvrige finansielle anlægsaktiver udgøres af investeringer i bl.a. ejendomme, infrastruktur og vedvarende energi. Investeringerne er foretaget i Copenhagen Infrastructure

(CI) III K/S, CI NMF I K/S og CI IV K/S, Capidea III K/S og TG Partners VI P/S Holding samt i en investeringsforening med EMD-obligationer.

10. Oversigt over investeringsaktiver pr. 31.12.2020

Kapitalandele i Nordea Bank Abp	7.812.777
Unoterede kapitalandele	22.521
Investeringsforeninger, Nye Markeder Obligationer (EMD)	126.138
Ejendomme, blandet benyttelse	178.768
Infrastruktur, alternativer	102.897
Finansielle anlægsaktiver	8.243.101
Materielle anlægsaktiver, domicil ejendom m.v.	183.402
Investeringsforeninger, Børsnoterede aktier	657.679
Øvrige omsætningsaktiver, likvide beholdninger m.v.	1.136.414
Investeringsaktiver, i alt	10.220.596

11. Årets uddelinger	2020 antal	2019 antal	2020 t. kr.	2019 t. kr.
Formål				
Sundhed	179	104	37.859	92.588
Motion	504	392	46.334	87.306
Natur	238	160	54.601	115.064
Kultur	431	374	53.068	100.751
Uddannelse	165	967	1.705	10.375
Almen velgørende	99	92	4.286	5.195
Mikropulje	0	655	0	3.000
Temapulje	139	0	67.888	0
Legatboliger	14	16	2.418	2.863
Uddelt	1.769	2.760	268.159	417.142
Tilbageførsler	(162)	(105)	(13.060)	(4.774)
Uddelt netto*	1.607	2.655	255.099	412.368

* Fondens samlede uddelinger i 2020 udgjorde 268.158 t. kr. Fonden har dog måttet tilbageføre uddelinger for 13.060 t. kr. i 2020, da enkelte projekter ikke har kunnet realiseres eller kun er realiseret delvist. Det tilbageførte beløb vil blive genuddelt.

12. Langfristede gældsforpligtelser

Af de langfristede gældsforpligtelser på 542.005 t. kr. (2019: 634.909 t. kr.) forfalder 320 t. kr. (4.900 t. kr.) efter 5 år.

13. Eventualforpligtelser	Afgivet tilsagn t. kr.	Heraf indbetalt t. kr.
Copenhagen Infrastructure III K/S	200.000	84.883
Copenhagen Infrastructure New Markets Fund I K/S (15 mio. USD)	90.864	3.812
Copenhagen Infrastructure IV K/S (27 mio. EUR)	200.861	0
Capidea Kapital III K/S	75.000	26.442
Tilsagn/indbetalt 31.12.2020	566.725	115.137

Fonden har ikke yderligere eventualforpligtelser.

Årsrapport 2020

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Henrik Lehmann Andersen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-453515851744

IP: 83.136.xxx.xxx

2021-02-25 10:13:02Z

NEM ID 

Adam Christoffer Knuth

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-884657258515

IP: 5.103.xxx.xxx

2021-02-25 10:13:47Z

NEM ID 

Torben Laustsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-206964825065

IP: 212.237.xxx.xxx

2021-02-25 10:14:17Z

NEM ID 

Peter Schütze

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-294301721089

IP: 83.92.xxx.xxx

2021-02-25 10:15:38Z

NEM ID 

Kirsten Blinkenberg Hastrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-156572987799

IP: 83.136.xxx.xxx

2021-02-25 10:16:04Z

NEM ID 

Mads Hylleholt Bøttger

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-694069711802

IP: 176.22.xxx.xxx

2021-02-25 10:18:56Z

NEM ID 

Jens Bjørn Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-670462199699

IP: 128.76.xxx.xxx

2021-02-25 10:19:21Z

NEM ID 

Louise Gade

Næstformand

Serienummer: PID:9802-2002-2-158433945378

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-02-25 11:20:20Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ZC3X-A8YWA-24QV7-P8EP5-MW7F5-YL70P

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lau Bent Baun

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-681836191989

IP: 83.151.xxx.xxx

2021-02-25 12:11:57Z

NEM ID 

Anja Bjørnholt Lüthcke

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-290066404178

IP: 83.151.xxx.xxx

2021-02-25 13:07:10Z

NEM ID 

Lars Bunch

Dirigent

Serienummer: CVR:38477935-RID:32412974

IP: 194.182.xxx.xxx

2021-02-25 14:03:17Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ZZC3X-A8YWA-24QV7-P8EP5-MW7FS-YL70P

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>